

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016 BAGIAN UMUM



**BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
PUSAT SOSIAL EKONOMI DAN KEBIJAKAN PERTANIAN
BOGOR**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Kariyasa
Jabatan : Plh. Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Abdul Basit
Jabatan : Kepala Pusat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

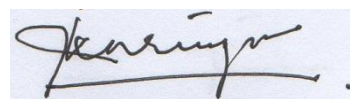
Bogor, 26 Oktober 2016

Pihak Kedua,



Abdul Basit

Pihak Pertama,



Ketut Kariyasa

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

BAGIAN UMUM PUSAT SOSIAL EKONOMI DAN KEBIJAKAN PERTANIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Kepegawaian, Rumahtangga dan Keuangan	1. Bahan rencana kerja dan anggaran Bagian Umum (Kegiatan)	2
		2. Penyusunan kebutuhan pegawai (Dokumen)	2
		3. Pengembangan pegawai (Dokumen)	5
		4. Evaluasi laporan hasil pemeriksaan (LHP) tingkat INSpektorat Jenderal (Laporan)	1
		5. Laporan secara berkala pelaksanaan kegiatan Bagian Umum (Dokumen)	5
		6. Verifikasi, pengujian, penandatanganan dan aplikasi SPM DIPA PSEKP (Dokumen)	150
		7. Evaluasi kinerja pegawai (Dokumen)	5
		8. Evaluasi urusan rumahtangga (Dokumen)	5
		9. Evaluasi Laporan PNBPN (Laporan)	5
		10. Laporan keuangan (Laporan)	3
		11. Evaluasi laporan SIMAK BMN (Laporan)	2

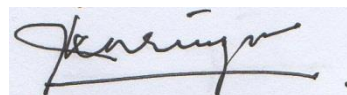
	Kegiatan	Anggaran
1.	Pengembangan SDM, kelembagaan dan administrasi pengelolaan kepegawaian	Rp 482.635.000,0
2.	Ketatausahaan, keuangan dan perlengkapan	Rp 496.975.000,0
3.	Rapat-rapat koordinasi/kerja/dinas/pimpinan kelompok kerja	Rp 510.310.000,0
4.	Layanan perkantoran	Rp 17.538.086.000,0
5.	Perangkat pengolah data dan komunikasi	Rp 843.319.000,0
6.	Peralatan dan fasilitas perkantoran	Rp 680.705.000,0
7.	Gedung/bangunan	Rp 9.245.504.000,0

Kepala Pusat



Abdul Basit

Bogor, 26 Oktober 2016
Plh. Kepala Bagian Umum



Ketut Kariyasa